

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการสื่อสารความเสี่ยงเพื่อป้องกันโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง จัดกิจกรรมรณรงค์ วันเบาหวานโลกปี ๒๕๖๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒ รายการ
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐  
จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๔๙๙,๕๐๐.๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ดังนี้
  ๑. จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ในการจัดงาน เป็นเงิน ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท
  ๒. จัดหาพิธีกร เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท
  ๓. พิธีเปิดงาน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
  ๔. จัดกิจกรรมภายในงาน เป็นเงิน ๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท
  ๕. ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท
  ๖. จัดเตรียมทีมงาน เพื่อดูแลความเรียบร้อยในจุดต่าง ๆ เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้างโดยตรง จำนวน ๓ ราย คือ
  ๑. บริษัท บอสอ็อป โซลูชั่น จำกัด
  ๒. บริษัท ดรีมไลน์ ครีเอชั่น จำกัด
  ๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไอเดีย เควสท์
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - (๑) นางสาวสุนี วัชรสินธุ์ นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
  - (๒) นางสาวศศมน ศรีสุทธิศักดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ
  - (๓) นางอัจฉรา ภักดีพินิจ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**การจ้างจัดกิจกรรมรณรงค์วันเบาหวานโลก ๒๕๖๐**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

กลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรังถือเป็นวิกฤตการณ์ทางสุขภาพและสังคมในปัจจุบัน โดยเฉพาะโรคเบาหวาน ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากข้อมูลของสมาพันธ์เบาหวานโลก พบว่า ในแต่ละวันจะมีจำนวนประชากร ๑๘๐ รายเสียชีวิตจากโรคเบาหวาน หรือเกือบ ๘ รายต่อชั่วโมง และโรคเบาหวานยังเป็นสาเหตุในการเสียชีวิตอันดับที่ ๙ ของผู้หญิงทั่วโลก คิดเป็นอัตรา ๒.๑ ล้านคนต่อปี สำหรับในประเทศไทยจากรายงานภาวะโรคและการบาดเจ็บของประชากรไทยในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ พบว่า โรคเบาหวานเป็นสาเหตุการตายของประชากรไทยเป็นอันดับที่ ๒ ในผู้หญิง คิดเป็นร้อยละ ๘.๘ และสูญเสียปีสุขภาวะจากการตายก่อนวัยอันควรเป็นอันดับที่ ๒ คิดเป็น ร้อยละ ๗.๙ นอกจากนี้ความไม่เท่าเทียมกันทางเศรษฐกิจและสังคม ทำให้ผู้หญิงใส่ใจในการดูแลส่งเสริมสุขภาพของตนเองน้อย เพราะต้องมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลสมาชิกในครอบครัวและทำงานทั้งในและนอกบ้าน ผู้หญิงจึงมีความเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน เนื่องจากขาดโอกาสในการออกกำลังกายหรือมีกิจกรรมทางกายไม่เพียงพอ การบริโภคอาหารและมีโภชนาการไม่ดี ซึ่งทำให้เกิดปัจจัยเสี่ยงสำคัญของโรคเบาหวานคือ ภาวะอ้วน เห็นได้จากผลของการสำรวจสุขภาพประชาชนไทยโดยการตรวจร่างกายครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๕๗ พบว่า ผู้หญิงไทยเกือบครึ่งมีภาวะอ้วน (ความชุกของภาวะอ้วนในผู้หญิง คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๘)

จากความสำคัญดังกล่าว สมาพันธ์โรคเบาหวานนานาชาติได้กำหนดให้วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ของทุกปี เป็นวันเบาหวานโลก และเพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงความสำคัญของวันสตรีสากล สหพันธ์ โรคเบาหวานนานาชาติ (International Diabetes Federation; IDF) จึงได้ประกาศคำขวัญวันเบาหวานโลกปี ๒๕๖๐ ที่เน้นให้เห็นความสำคัญในการดูแลป้องกันและส่งเสริมสุขภาพในผู้หญิงเพื่อลดเสี่ยงลดโรคเบาหวาน ภายใต้คำขวัญว่า “Women and Diabetes: Our Right to aHealthy Future” โดยมีประเด็นในการรณรงค์ในปีนี้ คือ “Act Today to Change Tomorrow” กระทรวงสาธารณสุขจึงได้กำหนดคำขวัญในการรณรงค์วันเบาหวานโลก ปี ๒๕๖๐ คือ “เบาหวานและผู้หญิง...ป้องกันวันนี้เพื่อสุขภาพที่ดีในวันหน้า”

สำนักโรคไม่ติดต่อ จึงได้จัดกิจกรรมวันเบาหวานโลก ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อเน้นย้ำและกระตุ้น ให้ประชาชนตระหนักถึงสถานการณ์โรคเบาหวาน และรู้วิธีในการดูแลตัวเองเพื่อให้ห่างไกล โรคเบาหวาน รวมถึงการดูแลตัวเองสำหรับผู้ป่วยที่เป็นโรคเบาหวานได้อย่างถูกวิธี

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักในการป้องกันโรคเบาหวาน

**๓. คุณลักษณะของงานที่ต้องดำเนินการ**

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงานรณรงค์วันโรคเบาหวานโลก ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑.คิดรูปแบบ...

๑. คิดรูปแบบงานเพื่อให้ความรู้ และกระตุ้นให้ประชาชนรับทราบถึงสถานการณ์โรคเบาหวาน
๒. จัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรมวันเบาหวานโลก ณ สวนวชิรเบญจทัศ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดพร้อมประสานงานกับผู้รับผิดชอบของสถานที่จัดงาน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - ๒.๑ จัดเตรียมเวทีขนาดความกว้างประมาณ ๖ เมตร ลึกประมาณ ๓.๕ เมตร พร้อมฉาก Backdrop บนเวที
  - ๒.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับระบบแสง สี เสียง สำหรับกิจกรรมในงาน ซึ่งประกอบด้วยแสงไฟ ระบบเครื่องเสียง ลำโพงที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม
  - ๒.๓ จัดเตรียมฉาก Backdrop พร้อมตกแต่งดอกไม้ เพื่อใช้เป็นจุดให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน และเป็นจุดถ่ายภาพที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - ๒.๔ จัดเตรียมที่นั่ง สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติภายในงาน จำนวน ๓๐ ที่นั่ง
  - ๒.๕ จัดเตรียมชุดเก้าอี้เสวนา สำหรับกิจกรรมเสวนาบนเวที จำนวน ๕ ที่นั่ง
  - ๒.๖ จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับแขกที่มาร่วมงานจำนวน ๒๐๐ ตัว
  - ๒.๗ จัดเตรียมเต็นท์และตกแต่งจุดลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวน ๑ จุด
  - ๒.๘ ประสานพร้อมดำเนินการติดตั้งและรื้อถอน/จัดเก็บเวที และวัสดุ/อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานรณรงค์วันเบาหวานโลก
๓. จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงและมีประสบการณ์ อย่างน้อย ๑ คน เพื่อดำเนินรายการ และ จัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม
๔. ออกแบบ Gimmick สำหรับพิธีเปิดให้สวยงาม น่าสนใจ และเหมาะสมกับ Theme งาน
๕. จัดกิจกรรมภายในงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเบาหวาน และสร้างสีสันให้กับผู้เข้าร่วมงาน ได้แก่
  - ๕.๑ จัดกิจกรรมเสวนาบนเวที เพื่อมาแลกเปลี่ยน ความรู้และการดูแลตัวเองเพื่อให้ห่างไกลโรคเบาหวาน
  - ๕.๒ จัดเตรียมกิจกรรมการเล่นเกมส์ พร้อมรางวัลสำหรับผู้ร่วมกิจกรรม อย่างน้อย ๕๐ รางวัล
  - ๕.๓ ประสานงานจัดผู้เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และจัดเตรียมสื่อที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว
๖. จัดทำวิดีโอคลิป จำนวน ๑ คลิป และออกแบบ Infographic จำนวน ๒ ชิ้น เพื่อประชาสัมพันธ์งาน และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับโรคเบาหวานแก่ประชาชน โดยมีรูปแบบและเนื้อหาตามที่สำนักโรคไม่ติดต่อ กำหนด
๗. ออกแบบและจัดทำป้ายไวโนขนาดใหญ่ เพื่อประชาสัมพันธ์งาน (ขนาดประมาณ ๓x๒ เมตร) พร้อมทั้งติดตั้งและรื้อถอนบริเวณกรมควบคุมโรคหรือบริเวณที่เหมาะสมตามที่สำนักโรคไม่ติดต่อกำหนดจำนวน ๔ ป้าย

๘. จัดเตรียม...

๘. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๓ คน

๙. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลจุดลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติและจุดดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม จุดละ ๓ คน

รวม ๖ คน

๑๐. จัดเตรียมทีมงานดูแลกำกับเวที (Back stage) จำนวนอย่างน้อย ๗ คน

๑๑. จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และแขกที่มาร่วมพิธีเปิดอย่างน้อย ๒๕๐ ชุด

๑๒. จัดเตรียมช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๒ คน และช่างถ่ายวิดีโออย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพ

บรรยากาศภายในงาน และจัดทำวิดีโอไฮไลท์ของงานเพื่อส่งมอบให้กับทางสำนักโรคไม่ติดต่อภายใน ๗ วันหลังเสร็จสิ้นงาน

๑๓. ออกแบบ Logo และ Key Visual งาน เพื่อให้สอดคล้องกับธีมงาน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ: วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๕. กำหนดการส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้สำนักโรคไม่ติดต่อ ภายใน ๑๔ วันหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ส่งมอบเทปบันทึกบรรยากาศงานที่ตัดต่อเรียบร้อยแล้ว ใส่แผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

๒) ส่งมอบภาพนิ่งบรรยากาศงาน (ส่งมอบซีดีไฟล์ภาพ จำนวน ๓ ชุด)

๓) ส่งมอบรายงานการดำเนินงานรณรงค์กิจกรรมวันเบาหวานโลกที่มีภาพประกอบเป็นรูปเล่มและไฟล์ จำนวน ๓ ชุด